

STILLING, SITUATION OG PROFIL

Controller



Tønder Forsyning, Controller



Situationen

Tønder Forsyning er den centrale aktør i udviklingen og driften af kritisk infrastruktur inden for vand, spildevand og affald i Tønder Kommune. Forsyningen opererer i et felt med stigende kompleksitet, hvor kravene til økonomisk styring, dokumentation og effektiv drift er voksende – samtidig med at der stilles høje forventninger til bæredygtighed, klimatilpasning og langsigtede investeringer.

Tønder Forsyning befinder sig i en udviklingsfase, hvor der arbejdes målrettet på at styrke organisationens økonomiske styring, digitalisering og tværgående samarbejde. De seneste år er der igangsat flere strategiske tiltag med fokus på at modernisere arbejdsgange og skabe et stærkere datagrundlag for beslutninger – blandt andet gennem øget anvendelse af Power BI, videreudvikling af ERP-plattformen (Business Central) og et generelt løft af den digitale understøttelse.

Organisationen kommer fra et udgangspunkt, hvor økonomifunktionen i høj grad har været driftsorienteret og velfungerende, men hvor der nu er et tydeligt ønske om at tage næste skridt – fra klassisk bogholderi og controlling til en mere forretningsunderstøttende og analytisk rolle. Samtidig arbejdes der aktivt med at nedbryde siloer og styrke samarbejdet på tværs af organisationen, hvilket også stiller nye krav til økonomifunktionens rolle som sparringspartner for driften.

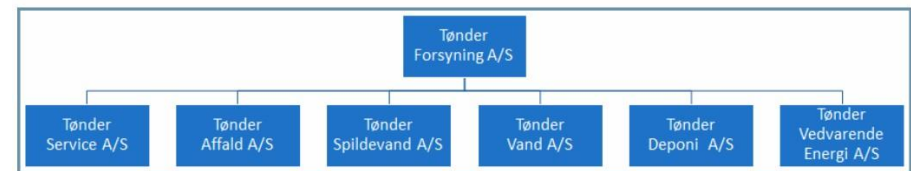
Forsyningsområdet er præget af høj regulering og komplekse rammevilkår, som sætter en tydelig struktur for årshjul, indberetninger og økonomiske rammer. Samtidig øges kompleksiteten yderligere gennem nye krav – f.eks. inden for producentansvar og bæredygtighed. Det stiller stigende krav til overblik, struktur og evnen til at omsætte data til anvendelig ledelsesinformation.

Stillingen som controller er central i denne udvikling. Den hidtidige controller for affald har fået nye roller internt i organisationen, hvorfor der nu er en chance for at komme med på holdet i en spændende organisation. Opgaven bliver i store træk både at sikre høj kvalitet i den klassiske økonomistyring og samtidig bidrage til at udvikle funktionen i retning af mere datadrevet og værdiskabende controlling – tæt på forretningen og med en bred kontaktflade på tværs af organisationen.



Organisationen

Tønder Forsyning er en relativt flad organisation med ca. 70 årsværk (ca. 95 medarbejdere), hvor der er kort afstand mellem ledelse og medarbejdere, og en kultur præget af åbenhed, tillid og høj grad af inddragelse. Administrationen er samlet i Bredebro og udgør ca. 25 medarbejdere, som understøtter de driftsnære områder inden for vand, spildevand og affald. Tønder Forsyning har seks datterselskaber, som det fremgår her:



Controlleren bliver en del af økonomifunktionen, som i dag består af et mindre team med høj anciennitet og solid faglighed. Funktionen ledes af økonomichefen, og teamet arbejder med en bred vifte af opgaver inden for bl.a. controlling, budgetlægning, takstfastsættelse, indberetninger, årsrapport og revision. Der er en tæt kobling til driften – i denne rolle specifikt til affaldsområdet – hvor løbende dialog og forståelse for de faglige sammenhænge er afgørende.

Økonomifunktionen er i bevægelse, blandt andet som følge af øget fokus på digitalisering og ændringer i opgaveporteføljen, hvor f.eks. IT- og digitaliseringsopgaver i stigende grad tænkes ind i organiseringen. Controlleren vil få en vigtig rolle som bindeled mellem økonomi og drift og vil arbejde tæt sammen med både ledelse og fagområder om at skabe gennemsigtighed, sammenhæng og kvalitet i beslutningsgrundlaget.

Kulturen i Tønder Forsyning er uformel og præget af, at man kender hinanden godt og løfter i fællesskab. Der er ikke langt fra idé til handling, og der er gode muligheder for at få ansvar og sætte sit præg på udviklingen. Samtidig forventes det, at man bidrager med faglig tyngde, struktur og en ordentlig tilgang til samarbejdet – i en organisation, hvor trivsel og stabilitet vægtes højt.

Tønder Forsyning, Controller



Stillingens roller og ansvarsområder

Som controller i TF forventes det i store træk, at du har følgende ansvarsområder:

Økonomistyring og controlling

Du har ansvar for at sikre høj kvalitet og sammenhæng i den løbende økonomistyring. Det indebærer bl.a. budgetlægning, opfølgning og rapportering samt controlling på tværs af forsyningsens aktiviteter – især inden for dit område, som er affald. Du bidrager til udarbejdelse af årsregnskab, håndtering af revision samt sikring af korrekte indberetninger inden for gældende lovgivning og regulering.

Forretningsunderstøttende økonomi og analyse

Du arbejder tæt på driften og bidrager aktivt til at skabe gennemsigtighed i økonomien og kvalificere beslutningsgrundlaget. Det indebærer bl.a. økonomiske analyser, projekt-opfølgning og sparring med ledere og fagområder – særligt inden for affaldsområdet, hvor kompleksiteten og de regulatoriske krav er stigende. Du omsætter data til anvendelig ledelsesinformation og understøtter en mere datadrevet tilgang til prioritering og styring.

Digitalisering og udvikling af styringsværktøjer

Du får en central rolle i arbejdet med at videreudvikle de digitale værktøjer og data-grundlag – herunder anvendelsen af Power BI, Business Central og Excel. Du bidrager til at styrke automatisering, datakvalitet og overblik og er med til at løfte økonomifunktionen fra et primært driftsfokus til en mere analytisk og fremadskuende rolle.

Regulering, takster og indberetninger

Du arbejder med de særlige rammevilkår, der kendetegner forsyningsområdet, herunder takstfastsættelse, økonomiske rammer, moms og øvrige myndighedsindberetninger. Du sikrer, at organisationen lever op til gældende krav – samtidig med, at du bidrager til at skabe overblik og struktur i et komplekst reguleringsmiljø.

Udvikling af arbejdsgange og fleksibel organisatorisk understøttelse

Du bidrager til at udvikle og ensrette arbejdsgange i økonomifunktionen og på tværs af organisationen med fokus på kvalitet og effektivitet. Samtidig spiller du en aktiv rolle i at styrke samarbejdet på tværs og understøtte nedbrydningen af siloer.

Du bliver en del af et mindre team, hvor man løfter i flok. Derfor forventes det, at du bidrager bredt til økonomifunktionens opgaver i takt med behov og aktivt bringer din faglighed i spil dér, hvor organisationen har brug for det.



Krav til baggrund

Vores forventninger til din baggrund er ikke støbt i beton. Vi lægger vægt på både din faglige ballast og dit potentiale for at udvikle dig i rollen.

Formelle kompetencer og erfaringer

Du har:

- En relevant økonomisk uddannelse – fx HD(R), cand.merc., cand.merc.aud. eller tilsvarende.
- Erfaring med økonomistyring, controlling og/eller regnskab – gerne fra en lignende rolle.
- Interesse for – og gerne erfaring med – databehandling og visualisering, fx i Power BI, Excel og ERP-systemer (fx Business Central).
- Forståelse for samspillet mellem økonomi og drift og lyst til at arbejde tæt på forretningen.
- Det er en fordel, men ikke et krav, hvis du har kendskab til forsyningsområdet eller andre regulerede brancher.

Personlige kompetencer

Du er:

- Analytisk stærk og struktureret – og formår at skabe overblik i komplekse sammenhænge.
- Ansvarsbevidst og leveringssikker – du arbejder systematisk og overholder dine deadlines.
- Jordnær og samarbejdsorienteret – du trives i en uformel kultur og møder andre i øjenhøjde.
- Nysgerrig og udviklingsorienteret – og motiveres af at forbedre arbejdsgange og skabe bedre løsninger.
- En holdspiller, der bidrager til et godt arbejdsmiljø og aktivt bringer din faglighed i spil.

Tønder Forsyning, Controller



Tidsplan

- Ansøgningsfrist 25. maj 2026 til midnat
- Udvælgelsesmøde den 26. maj 2026 kl. 14:30
- 1. samtalerunde den 29. maj 2026 kl. 09:00 – 16:00
- Test og referencer ml. 1. og 2. samtalerunde
- Evt. møde med ansættende chef ml. 1 og 2. samtalerunde
- 2. samtalerunde den 4. juni 2026 kl. 09:00 – 13:00
- Tiltrædelse den 1. august 2026



Indstillings-/ansættelsesudvalg

- Jakob Vittendorff, Økonomichef
- Anita Kræmer, Controller

Herudover deltager konsulent Carsten Gløvermose Nielsen fra Mercuri Urval i samtaler og testforløb.



Uddybende information

Nyttige links:

[Tønder Forsynings hjemmeside](#)
[Om Tønder Forsynings organisation](#)

Arbejdssted:

Håndværkervej 4
6261 Bredebro

Løn: Ansættelse sker efter gældende overenskomst.



Kontaktoplysninger

Økonomichef Jakob Vittendorff

T: +45 5117 9094

E: jvi@tonfor.dk

Vi opfordrer alle interesserede kandidater til at kontakte Mercuri Urval for sparring og forventningsafstemning, inden man sender ansøgning.

Direktør og konsulent Carsten Gløvermose Nielsen, Mercuri Urval

T: +45 3025 9801

E: carsten.glovermose.nielsen@mercuriurval.com

Projektkoordinator Nanna Beuschau

T: +45 5076 1262

E: nanna.beuschau@mercuriurval.com